



PEDOMAN REKOGNISI PUBLIKASI DAN KARYA ILMIAH

**SEBAGAI ALTERNATIF
PENGGANTI TUGAS AKHIR**



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI**



**YAYASAN KARTIKA EKA PAKSI
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI
(UNJANI)**

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

JL. TERS. JENDERAL SUDIRMAN TELP. (022) 6650645, PO. BOX 148 CIMAHI



SURAT KEPUTUSAN

Nomor : Skep/03 /FISIP/X/2025

Tentang

**Pedoman Rekognisi Publikasi dan dan Karya Ilmiah sebagai Alternatif
Pengganti Tugas Akhir Di Lingkungan FISIP Unjani**

**DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI**

- Menimbang** : Bahwa untuk kelancaran dan tertib administrasi pelaksanaan operasional pendidikan khususnya dalam kegiatan akademik di lingkungan FISIP Unjani, maka perlu dikeluarkan Surat Keputusan.
- Mengingat** : 1. Surat Keputusan Ketua Pengurus Yayasan Kartika Eka Paksi Nomor : Kep/110/YKEP/XII/2024 tanggal 2 Desember 2024 tentang Pengesahan Program Kerja dan Rancangan Anggaran Universitas Jenderal Achmad Yani Cimahi Tahun 2025.
2. Surat Keputusan Rektor Unjani Nomor : Skep/326/Unjani/IX/2021 tanggal 21 September 2021 tentang Peraturan Akademik Universitas Jenderal Achmad Yani.
3. Surat Keputusan Rektor Unjani Nomor : Skep/179/Unjani/V/2022 tanggal 27 Mei 2022 tentang Peraturan Rekognisi Publikasi Karya Ilmiah dan Prestasi Mahasiswa Sebagai Pengganti Tugas Akhir/Skripsi/Tesis.
4. Surat Keputusan Rektor Unjani Nomor : Skep/179/Unjani/VI/2025 tanggal 12 Juni 2025 tentang Kalender Kegiatan Akademik Universitas Jenderal Achmad Yani Tahun Akademik 2025/2026.
- Memperhatikan** : Saran dan pertimbangan Pimpinan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jenderal Achmad Yani.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : 1. Pedoman Rekognisi Publikasi dan Karya Ilmiah sebagai Pengganti Alternatif Tugas Akhir di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Jenderal Achmad Yani.
2. Surat Keputusan ini bertaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Salinan Surat Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Wakil Dekan I, II dan III FISIP Unjani
2. Ketua Program Studi di lingkungan FISIP Unjani

Dikeluarkan di Cimahi

Pada tanggal : 7 Oktober 2025

Dekan FISIP Unjani



Dr. Agustina Setiawan, S.IP., M.Si
NID. 412141171

Kata Pengantar Dekan FISIP

Pedoman Rekognisi Karya Ilmiah dan Publikasi Sebagai Pengganti Tugas Akhir di lingkungan FISIP Unjani ini disusun sebagai panduan dalam upaya meningkatkan kualitas akademik melalui publikasi mahasiswa yang berkolaborasi dengan dosen. Hal ini menjadi tanggung jawab FISIP Unjani dalam pengembangan keilmuan yang dapat diakses oleh masyarakat secara luas serta sarana untuk menguji mahasiswa dalam menerapkan kaidah-kaidah, norma dan tanggung jawab ilmiah dalam bentuk publikasi.

Pedoman Rekognisi Karya Ilmiah dan Publikasi Sebagai Pengganti Tugas Akhir Akademik memuat informasi mengenai latar belakang, ketentuan publikasi, ketentuan dan mekanisme pengusulan serta berbagai formulir administrasi yang mendukung mahasiswa yang akan memilih publikasi sebagai alternatif pengganti tugas akhir. Pada masa yang akan datang, materi buku ini secara berkesinambungan akan selalu diperbaiki dan disesuaikan dengan perubahan peraturan dan perundang-undangan, serta peraturan lain di bidang pendidikan, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, dan akan disesuaikan dengan Paradigma Baru Manajemen Pendidikan Tinggi.

Akhir kata kami berharap, semoga Pedoman Rekognisi Karya Ilmiah dan Publikasi Sebagai Pengganti Tugas Akhir ini dapat digunakan sebagaimana mestinya oleh mahasiswa, dosen, tenaga administrasi dan tenaga penunjang lainnya, guna membantu meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pendidikan Tinggi di FISIP Unjani serta pihak lain yang berkepentingan.

Cimahi, Oktober 2025
Dekan FISIP Unjani



Dr. Agustina Setiawan, S.IP., M.Si
412141171

DAFTAR ISI

Surat Keputusan Dekan FISIP

Kata Pengantar Dekan FISIP	i
Daftar Isi.....	ii
BAB 1 Pendahuluan.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	1
BAB 2 Ketentuan Publikasi Karya Ilmiah Sebagai Pengganti Tugas Akhir.....	2
A. Publikasi Artikel pada Jurnal Ilmiah.....	2
B. Publikasi Artikel pada Prosiding.....	2
C. Karya Tulis Ilmiah.....	2
BAB 3 Ketentuan dan Mekanisme Pengusulan.....	3
A. Ketentuan.....	3
B. Pengajuan.....	3
C. Pelaksanaan Bimbingan.....	3
D. Penilaian/ Proses Rekognisi.....	4
E. Pemberkasan/ Pembukuan.....	4
BAB 4 Penutup.....	6
Lampiran	
Lampiran 1. Surat Permohonan Mahasiswa Penyusunan Publikasi/Karya Ilmiah Sebagai Sebagai Pengganti Tugas Akhir.....	7
Lampiran 2. Rekomendasi Dosen Sebagai Penulis Pendamping/Pembimbing Penyusunan Manuskrip untuk Publikasi.....	8
Lampiran 3. Surat Permohonan Mahasiswa untuk Pengakuan Publikasi/Karya Ilmiah sebagai Pengganti Tugas Akhir.....	9
Lampiran 4. Form Penilaian Artikel Jurnal.....	10
Lampiran 5. Form Penilaian Artikel Prosiding.....	11
Lampiran 6. Cover untuk Pemberkasan/Pembukuan Akhir.....	12
Lampiran 7. Lembar Pengesahan untuk Pemberkasan/Pembukuan Akhir.....	13
Lampiran 8. Alur Pengajuan.....	14
Lampiran 9. Alur Penilaian/Rekognisi.....	15

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Karya ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk artikel merupakan salah satu alternatif yang dapat ditempuh oleh mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik selain Skripsi untuk jenjang sarjana (S1) dan Tesis untuk jenjang magister (S2) melalui proses rekognisi. Publikasi artikel ilmiah yang disusun harus memenuhi kaidah-kaidah akademik yang berlaku. Dalam proses penyusunan, pengiriman dan revisi naskah berada dibawah pengawasan dan pengarahan dari dosen pembimbing. Dengan demikian, diharapkan bahwa karya ilmiah dalam bentuk artikel dapat dipublikasikan pada jurnal maupun prosiding yang sesuai. Para penyusunan karya ilmiah dalam bentuk artikel mahasiswa dituntut untuk dapat menerapkan seluruh pengetahuan dan kemampuan akademik yang dimiliki selama menempuh perkuliahan. Dengan keberadaan dari rekognisi terhadap karya ilmiah sebagai alternatif pengganti tugas akhir ini, diharapkan akan meningkatkan reputasi akademik dari mahasiswa dan dosen di lingkungan FISIP Unjani.

B. Tujuan

Tujuan dari penyusunan pedoman rekognisi terhadap karya ilmiah mahasiswa sebagai pengganti Tugas Akhir di lingkungan FISIP Unjani adalah sebagai berikut :

1. Mendorong percepatan proses akademis mahasiswa FISIP Unjani khususnya dalam penyelesaian Tugas Akhir.
2. Memberikan keseragaman pandangan mengenai tata kelola rekognisi karya ilmiah mahasiswa dalam bentuk publikasi artikel di lingkungan FISIP Unjani.
3. Sebagai petunjuk teknis bagi mahasiswa yang akan mengajukan rekognisi karya ilmiah sebagai pengganti Tugas Akhir serta bagi dosen dalam melakukan proses pembimbingan.

BAB 2

KETENTUAN PUBLIKASI DAN KARYA ILMIAH SEBAGAI ALTERNATIF TUGAS AKHIR

A. Publikasi Artikel pada Jurnal Ilmiah.

Artikel jurnal ilmiah termasuk tulisan ilmiah populer. Disebut tulisan ilmiah populer karena tema yang dibahas adalah masalah aktual dan disajikan dalam bahasa yang mudah dicerna oleh pembaca. Tulisan ilmiah populer yang umumnya dimuat di surat kabar dan majalah adalah ulasan atau kajian terhadap suatu persoalan yang sedang hangat dibicarakan. Jurnal ialah salah satu bentuk media massa cetak yang khusus memuat artikel ilmiah suatu bidang ilmu, (Wahyu Wibowo, 2008: vii). Jurnal biasanya diterbitkan untuk kalangan akademik dan berkala (mingguan, bulanan, triwulanan, tahunan atau tidak teratur untuk rentang waktu tak terbatas). Adapun ketentuan publikasi artikel dalam jurnal ilmiah sebagai alternatif tugas akhir adalah sebagai berikut :

1. Artikel diterbitkan pada jurnal yang sesuai dengan bidang keilmuan.
2. Jurnal dimana artikel diterbitkan harus memiliki ketentuan akreditasi sebagai berikut :
 - i. Untuk mahasiswa jenjang Sarjana (S1) **paling rendah** terakreditasi SINTA 4
 - ii. Untuk mahasiswa jenjang Magister (S2) **paling rendah** terindeks Scopus Quartile 4 (Q4) atau terakreditasi SINTA 2
3. Artikel harus diterbitkan oleh jurnal yang berada di luar lingkungan FISIP Unjani
4. Mahasiswa berposisi sebagai penulis utama/pertama dan dosen pembimbing menjadi penulis pendamping/kedua dst menyesuaikan dosen jumlah pembimbing.
5. Mencantumkan Universitas Jenderal Achmad Yani sebagai afiliasi penulis
6. Status artikel minimal sudah memperoleh : **Letter of Acceptance (LoA)**

B. Publikasi Artikel pada Prosiding.

Prosiding merupakan hasil penelitian/pemikiran yang diseminasikan secara oral pada seminar/symposium/lokakarya nasional dan internasional, tidak dimuat dan/atau dimuat dalam prosiding yang dipublikasikan. Prosiding yang diakui sebagai alternatif pengganti tugas akhir minimal mencakup:

1. Artikel telah dipresentasikan pada **konferensi/seminar internasional** yang sesuai dengan bidang keilmuan.
2. Artikel minimal telah memperoleh **Letter of Acceptance (LoA)** dari prosiding yang diterbitkan oleh Atlantis Press/ terindeks minimal pada **Web of Sciences (WoS)**
3. Mahasiswa berposisi sebagai penulis utama/pertama dan dosen pembimbing menjadi penulis pendamping/kedua dst menyesuaikan dosen jumlah pembimbing.
4. Mencantumkan Universitas Jenderal Achmad Yani sebagai afiliasi penulis

C. Karya Tulis Ilmiah

Karya tulis ilmiah adalah suatu karya tulis yang disusun berdasarkan pendekatan metode ilmiah (aplikasi dari metode ilmiah) yang ditujukan untuk kelompok pembaca tertentu dan disajikan dengan menggunakan format tertentu yang baku. Adapun Karya Tulis Ilmiah yang dapat diakui sebagai alternatif pengganti tugas akhir adalah :

1. Karya tulis telah lolos pada Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS)
2. Karya tulis ilmiah didanai oleh Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian yang membidangi Pendidikan Tinggi
3. Karya tulis mengangkat tema/topik sesuai dengan bidang ilmu pada masing-masing program studi.
4. Jika karya tulis ilmiah ini disusun dalam kelompok, maka rekognisi untuk dijadikan alternatif pengganti karya tulis ilmiah hanya diberikan kepada **Ketua Tim/ Penulis Utama**
5. Karya tulis sebagai pengganti tugas akhir hanya diberikan kepada mahasiswa pada jenjang Sarjana (S1).

BAB 3

KETENTUAN DAN MEKANISME PENGUSULAN

A. Ketentuan

Persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa yang akan mengajukan rekognisi karya ilmiah dan publikasi sebagai alternatif pengganti skripsi adalah sebagai berikut :

1. Terdaftar sebagai **mahasiswa aktif** pada semester 7 atau 8 untuk Jenjang S1 dan Semester 3 atau 4 untuk Jenjang S2.
2. Mahasiswa **wajib** mengontrak mata kuliah yang terkait dengan Tugas Akhir (Seminar Usulan Penelitian, Skripsi dsb) pada semester 7 dan 8 untuk Jenjang S1 dan Semester 3 atau 4 untuk Jenjang S2.
3. Mahasiswa **wajib** memenuhi segala kewajiban keuangan yang melekat pada mata kuliah yang terkait dengan Tugas Akhir.
4. Telah memenuhi seluruh persyaratan untuk mengontrak mata kuliah yang terkait Tugas Akhir.
5. Mahasiswa wajib melampirkan surat rekomendasi dari dosen yang akan menjadi penulis pendamping sekaligus pembimbing untuk menyusun manuskrip yang akan dipublikasikan sebagai pengganti tugas akhir.
6. Jika mahasiswa telah **melewati** semester 8 (delapan) untuk jenjang S1 dan semester 4 (empat) untuk jenjang S2 belum dapat memperoleh LoA untuk mempublikasikan karya tulis ilmiah dalam bentuk artikel jurnal atau prosiding sesuai dengan ketentuan, maka mahasiswa kemudian diharuskan untuk menyelesaikan studinya dengan menulis Skripsi untuk jenjang S1 dan Tesis untuk jenjang S2.

B. Pengajuan

1. Mahasiswa mengajukan topik/judul penelitian pada sistem akademik Unjani beserta dosen yang akan membimbing dalam penulisan artikel kepada ketua program studi.
2. Mahasiswa mengajukan surat permohonan untuk mengajukan publikasi artikel sebagai pengganti skripsi kepada ketua program studi, yang disertai dengan :
 - a. **Bukti pengiriman (submit)** naskah manuskrip pada Jurnal/ seminar internasional/prosiding sebagaimana ketentuan dalam pedoman yang telah mencantumkan 2 orang dosen sebagai co-author (penulis pendamping). Atau;
 - b. Jika artikel masih dalam proses penulisan maka wajib melampirkan rekomendasi dari calon pembimbing mengenai kemampuan dan kelayakan outline artikel untuk dikembangkan menjadi artikel yang akan dipublikasikan sebagai alternatif pengganti Tugas Akhir. Atau;
 - c. Bukti berupa sertifikat penghargaan/ keikutsertaan dalam Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS) dan SK pembiayaan dari Dirjen Belmawa Kementerian jika yang akan dijadikan pengganti tugas akhir adalah karya Tulis Ilmiah.
3. Jika pengajuan mahasiswa disetujui oleh ketua program studi, mahasiswa akan diberikan dosen pembimbing sesuai dengan dosen telah dicantumkan sebagai penulis pendamping (co-author) pada manuskrip yang telah disubmit, atau dosen yang memberikan rekomendasi kepada mahasiswa tersebut.

C. Pelaksanaan Pembimbingan.

Pelaksanaan pembimbingan terhadap penulisan naskah publikasi yang akan dipublikasikan sebagai alternatif pengganti tugas akhir baik tata laksana maupun jadwal pelaksanaan berpedoman pada pedoman pembimbingan yang telah diterbitkan oleh Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.

D. Penilaian/ Proses Rekognisi

1. Mahasiswa yang minimal telah memperoleh *Letter of Acceptance* (LoA) dapat mengajukan proses untuk rekognisi/pengakuan terhadap artikel atau karya tulis ilmiah kepada ketua program studi dengan melampirkan :
 - a. Naskah artikel yang telah diterbitkan atau manuskrip (naskah) artikel yang telah diterima untuk dipublikasikan pada jurnal jika artikel belum diterbitkan
 - b. Bukti LoA dari pihak penerbit Jurnal
 - c. Bukti bebas plagiasi dengan aplikasi Turnitin yang dikeluarkan oleh FISIP Unjani
 - d. Bukti proses korespondensi dengan pengelola jurnal
 - e. Beserta dokumen lain yang dipersyaratkan sebagaimana pelaksanaan sidang akhir (skripsi atau tesis)
2. Mahasiswa yang telah disetujui untuk mengganti penulisan tugas akhir dengan publikasi dapat melalui proses sebagai berikut :
 - a. Melaksanakan ujian kelayakan artikel dengan mekanisme yang sama dengan pelaksanaan seminar usulan penelitian sebagaimana yang diatur oleh program studi.
 - b. Melaksanakan ujian penilaian artikel dengan mekanisme yang sama dengan pelaksanaan sidang tugas akhir (skripsi atau tesis) sebagaimana yang diatur oleh program studi.
3. Ketua program studi kemudian menjadwalkan rapat proses penilaian yang dilakukan oleh dosen pembimbing dan penguji dalam proses ujian kelayakan dan ujian penilaian artikel.
4. Dalam proses pemberian nilai terhadap publikasi atau karya tulis ilmiah Mahasiswa merujuk parameter yang tertera pada tabel dibawah ini :

Bentuk Publikasi	Jenjang	Akreditasi/Indeks/ Kriteria	Konversi Nilai Tugas Akhir
Artikel dalam Jurnal	Sarjana (S1)	Scopus atau WoS	A
		Sinta 1-3	A
		Sinta 4	Paling Tinggi AB
	Magister (S2)	Scopus atau WoS	A
		Sinta 1-2	AB
Artikel dalam Prosiding	Sarjana (S1)	Scopus dan/atau WoS	A
		DOAJ, Google Scholar	Paling Tinggi AB
	Magister (S2)	Scopus dan Wos	A
Karya ilmiah	Sarjana (S1)	1. Sebagai Ketua/ Penulis Utama 2. Lolos pada PIMNAS 3. Didanai oleh Belmawa	A

5. Setelah dilakukan penilaian, ketua program studi mengajukan surat permohonan rekognisi dan penilaian publikasi atau karya ilmiah mahasiswa kepada Dekan FISIP.
6. Atas dasar surat permohonan dari ketua program studi, Dekan FISIP mengajukan permohonan Surat Keputusan (SK) Rektor untuk memberikan rekognisi terhadap publikasi atau karya ilmiah mahasiswa berserta nilai yang diperoleh.
7. SK Rektor akan menjadi dasar diperolehnya rekognisi terhadap publikasi atau karya ilmiah mahasiswa sebagai pengganti tugas akhir serta nilai yang diberikan untuk dimasukkan kedalam transkrip nilai mahasiswa.

E. Pemberkasan/Pembukuan

1. Setelah memperoleh SK Rekognisi dari Rektor Unjani atas publikasi atau karya ilmiah sebagai pengganti tugas akhir, mahasiswa wajib melakukan proses pemberkasan/dokumentasi terhadap artikel yang akan atau telah terbit.
2. Mahasiswa mencetak artikel yang telah terbit dilengkapi dengan :
 - a. Cover

- b. Salinan SK Rektor tentang pengesahan rekognisi publikasi atau karya ilmiah
 - c. Lembar Pengesahan yang ditandatangani oleh penulis, pembimbing (co-author) dan ketua program studi
 - d. Surat keterangan bebas plagiasi yang dikeluarkan oleh FISIP Unjani
3. Mahasiswa menyerahkan artikel dalam bentuk *softcopy* kepada Pengelola Jurnal Mahasiswa Program Studi
 4. Mahasiswa menyerahkan artikel yang telah dibuat dalam bentuk cetak kepada perpustakaan FISIP Unjani
 5. Mahasiswa mengunggah artikel tersebut pada tautan unggah mandiri pada laman perpustakaan pusat Unjani untuk memperoleh validasi dari Perpustakaan Pusat Unjani.

BAB 4

PENUTUP

Demikian pedoman ini disusun sebagai pedoman bagi program studi, dosen dan mahasiswa di lingkungan FISIP Unjani dalam mengatur tata laksana rekognisi terhadap publikasi dan karya ilmiah mahasiswa. Untuk hal-hal lain yang belum diatur dalam pedoman ini akan diatur lebih lanjut.

Lampiran 1.

Surat Permohonan Mahasiswa Penyusunan Publikasi/Karya Ilmiah Sebagai Pengganti Tugas Akhir

Cimahi,20.....

Kepada
Yth. Ketua Program Studi.....
di
Cimahi

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini

Nama : Mawar Melati
NIM : 22522002
Program Studi : Hubungan Pemerintahan
Semester : 7

Mengajukan permohonan untuk menyusun Publikasi/Karya Ilmiah* yang nanti apabila sudah diterbitkan dapat diberikan rekognisi sebagai pengganti tugas akhir (skripsi/tesis*). Dimana dalam proses penyusunan manuskrip untuk publikasi/karya ilmiah akan menyertakan 2 orang dosen sebagai penulis pendamping (co-author) yakni :

1. Dr. Cahaya Permata, S.IP.,M.Si
NID.
2. Nusa Bangsa, S.Sos.,M.Si
NID.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, besar harapannya untuk dapat diproses lebih lanjut. Atas perhatian dan kerja sama bapak/ibu Ketua Prodi diucapkan terimakasih.

Pemohon

Dosen Pemberi Rekomendasi

Dr. Cahaya Permata, S.IP.,M.Si
NID.

Nusa Bangsa, S.Sos.,M.Si
NID.

Mawar Melati
NIM.

Lampiran 2.
Rekomendasi Dosen Sebagai Penulis Pendamping/Pembimbing Penyusunan Manuskrip
Untuk Publikasi

Cimahi,20.....

Kepada
Yth. Ketua Program Studi.....
di
Cimahi

Dengan hormat,
Saya yang bertandatangan dibawah ini

1. Nama :
NID :
Jabatan Fungsional :
Pangkat/Golongan :

2. Nama :
NID :
Jabatan Fungsional :
Pangkat/Golongan :

Memberikan rekomendasi kepada mahasiswa :

Nama :
NIM :
Program Studi :
Semester :

Untuk menyusun manuskrip artikel publikasi/karya tulis ilmiah* yang akan digunakan sebagai alternatif pengganti tugas akhir (skripsi/tesis) dengan judul : _____

_____, untuk
dipublikasikan pada jurnal sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Dengan ini juga menyatakan kesiapan untuk membimbing mahasiswa tersebut dalam proses penyusunan dan publikasi sesuai dengan kaidah ilmiah yang berlaku.

Yang Memberikan Rekomendasi

Dr. Cahya Permata, S.IP.,M.Si
NID.

Nusa Bangsa, S.Sos.,M.Si
NID.

Lampiran 3.
Surat Permohonan Mahasiswa Untuk Pengakuan Publikasi/Karya Ilmiah Sebagai
Pengganti Tugas Akhir

Cimahi,20.....

Kepada
Yth. Ketua Program Studi.....
di
Cimahi

Dengan hormat,
Saya yang bertandatangan dibawah ini

Nama :
NIM :
Program Studi :
Semester :

Mengajukan permohonan Publikasi/Karya Ilmiah* saya untuk diberikan rekognisi sebagai pengganti tugas akhir (skripsi/tesis*) sebagai berikut

Nama Penulis	Judul Publikasi/Karya Ilmiah	Peringkat/Akreditasi Publikasi	Status Publikasi
Mawar Melati, Cahya Permata, Nusa Bangsa	Pengaruh X terhadap X	Sinta 3	<i>Accepted</i> / Publish (Bukti terlampir)

Demikian surat permohonan ini disampaikan, besar harapannya untuk dapat diproses lebih lanjut.
Atas perhatian dan kerja sama bapak/ibu Ketua Prodi diucapkan terimakasih.

Mengetahui dan Menyetujui
Dosen Pembimbing
Pembimbing I/Utama Pembimbing Pendamping/II

Pemohon

Dr. Cahya Permata, S.IP.,M.Si
NID.

Nusa Bangsa, S.Sos.,M.Si
NID.

Mawar Melati
NIM.

Lampiran 4.
Form Penilaian Artikel Jurnal

FORMULIR PENILAIAN ARTIKEL JURNAL SEBAGAI PENGGANTI TUGAS AKHIR

Judul Artikel :
 Nama Penulis :
 Identitas Jurnal Ilmiah:
 a. Nama Jurnal :
 b. Nomor ISSN :
 c. Volume, Nomor :
 d. Penerbit :
 e. DoI Artikel (jika ada):
 f. Alamat Web Jurnal :

Hasil Penilaian

No	Komponen Penilaian	Parameter	Nilai	Nilai Akhir
1	Akreditasi Jurnal (25%)	Scopus/Wos	100	
		Sinta 1-3	80	
		Sinta 4	70	
2	Relevansi ruang lingkup jurnal dengan bidang kajian program studi (10%)	Sangat Relevan	100	
		Relevan	80	
		Kurang Relevan	70	
3	Proses review (20%)	Lengkap	100	
		Tidak Lengkap	80	
		Tidak ada	70	
4	Substansi dan kedalaman pembahasan (30%)	Sangat Mendalam	100	
		Mendalam	80	
		Kurang Mendalam	70	
5	Kecukupan dan kemutakhiran data serta metodologi (15%)	Data Sangat Mutakhir	100	
		Data Mutakhir	80	
		Data Tidak Mutakhir	70	
Nilai Total				

Penilaian :

- ☐ Layak
☐ Layak dengan Catatan
☐ Tidak Layak
 Catatan (bila ada)

Cimahi,.....20.....
 Dosen Penilai

Dr. Cahya Permata, S.IP.,M.Si
 NID.

Lampiran 5.
Form Penilaian Artikel dalam Prosiding
FORMULIR PENILAIAN ARTIKEL PROSIDING SEBAGAI PENGGANTI TUGAS AKHIR

Judul Karya Ilmiah :

Nama Penulis :

Jumlah Penulis :

Identitas Prosiding

- a. Judul Prosiding :
- b. ISBN/ISSN :
- c. Tahun Terbit :
- d. Tempat Konferensi :
- e. Penerbit/ Organiser :
- f. Alamat Repository :
- g. Alamat Akses Artikel :

Hasil Penilaian

No	Komponen Penilaian	Parameter	Nilai	Nilai Akhir
1	Indeks Prosiding (25%)	Scopus/Wos	100	
		DOAJ, Google Scholar	80	
2	Relevansi ruang lingkup prosiding dengan bidang kajian program studi (15%)	Sangat Relevan	100	
		Relevan	80	
		Kurang Relevan	70	
3	Proses review (15%)	Lengkap	100	
		Tidak Lengkap	80	
		Tidak ada	70	
4	Substansi dan kedalaman pembahasan (30%)	Sangat Mendalam	100	
		Mendalam	80	
		Kurang Mendalam	70	
5	Kecukupan dan kemutakhiran data serta metodologi (15%)	Data Sangat Mutakhir	100	
		Data Mutakhir	80	
		Data Tidak Mutakhir	70	
Nilai Total				

Penilaian :

- ☐ Layak
- ☐ Layak dengan Catatan
- ☐ Tidak Layak

Catatan (bila ada)

Cimahi,.....20.....
Dosen Penilai

Dr. Cahya Permata, S.IP.,M.Si
NID

Lampiran 6.
Cover Untuk Pemberkasan/Pembukuan Akhir

PENGARUH X TERHADAP X
JUDUL (HURUF TIMES NEW ROMAN 14 BOLD)

Publikasi Ilmiah
(Times New Roman 12 bold)

Diajukan Sebagai Pengganti Skripsi Untuk Memperoleh Gelar Sarjana (S-1)
Pada Program Studi Hubungan Internasional
(Times New Roman 12)

Disusun Oleh :

Mawar Melati
NIM. 2252111004



FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI
CIMAH
20....

(Times New Roman 12, cetak bold)

Lampiran 7.
Lembar Pengesahan Untuk Pemberkasan/Pembukuan Akhir

LEMBAR PENGESAHAN

PENGARUH X TERHADAP X
JUDUL (HURUF TIMES NEW ROMAN 14 BOLD)

Publikasi Ilmiah

Diajukan sebagai pengganti Skripsi untuk memperoleh gelar Sarjana (S-1)
Pada Program Studi Hubungan Internasional
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Jenderal Achmad Yani

Penulis,

Mawar Melati
NIM.

Disetujui
Cimahi,20.....

Pembimbing Pendamping/ II

Pembimbing Pendamping/ II

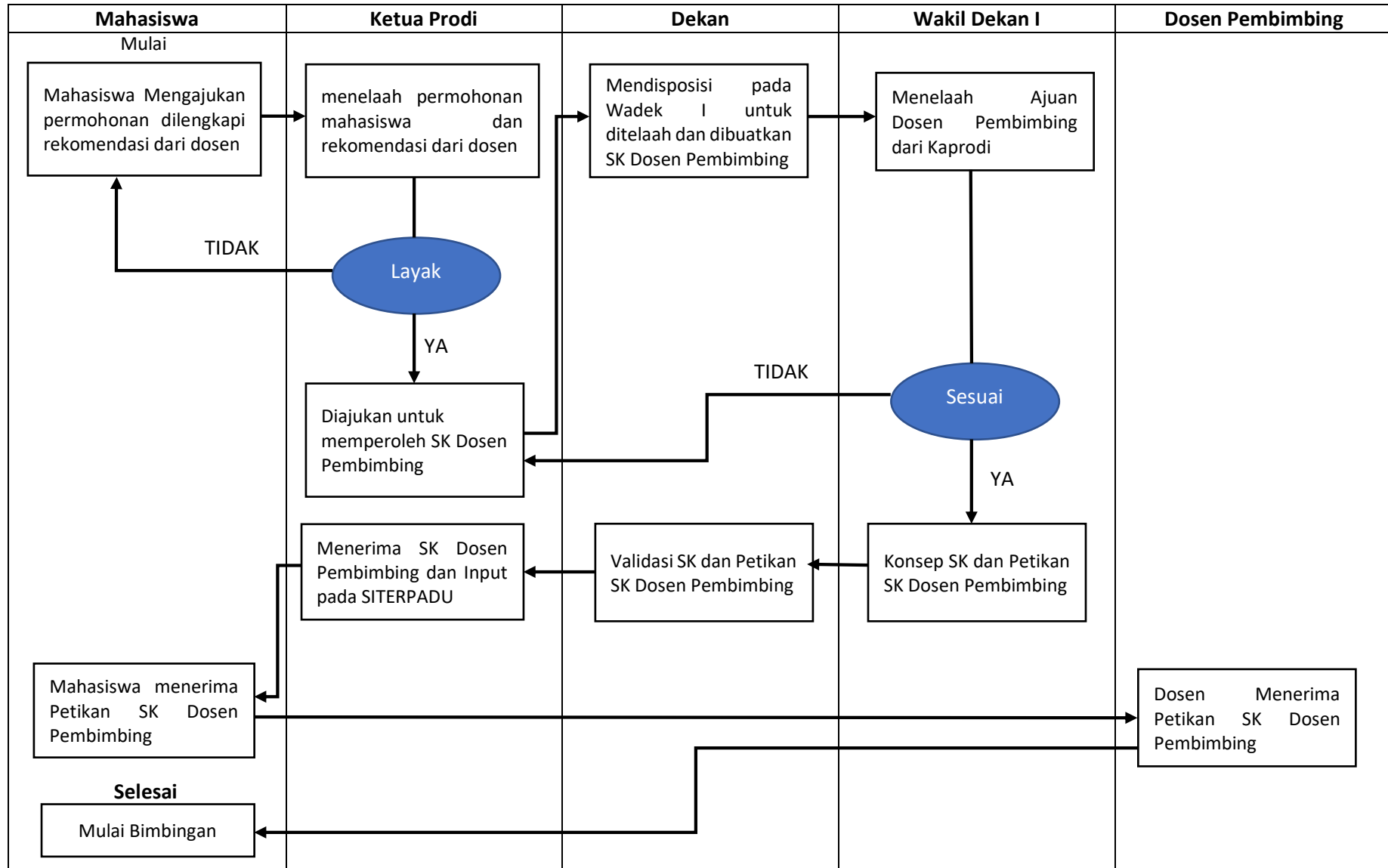
Dr. Cahya Permata, S.IP.,M.Si
NID.

Nusa Bangsa, S.Sos.,M.Si
NID.

Mengetahui dan Mengesahkan
Ketua Program Studi Hubungan Internasional

Dr. Pelangi, S.Sos.,M.Si
NID.

LAMPIRAN 8. ALUR PENGAJUAN



LAMPIRAN 9. ALUR PENILAIAN/ REKOGNISI

